



ROMANIA – JUDEȚUL DOLJ

UNITATEA ADMINISTRATIV – TERITORIALĂ  
COMUNA ALMAJ

Nr. 592/20.02.2023

ANUNȚ

În conformitate cu prevederile a legii 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, se aduc la cunoștință publică următoarele proiecte de hotărâre :

- 1.Proiect nr. 9PHCL/2023** Privind acordarea unui stimulent financiar pentru constituirea familiei
- 2. .Proiect nr. 10PHCL/2023** privind stabilirea situațiilor deosebite pentru care se acordă ajutoare de urgență din Bugetul Local
- 3 .Proiect nr. 11 PHCL/2023** privind aprobarea Regulamentului privind regimul finanțărilor nerambursabile acordate de la bugetul local al comunei Almăj pentru proiecte de activitate sportivă

Proiectul de hotărâre însoțit referatul de aprobare al Primarului Comunei Almăj pot fi consultate la sediul Primăriei Comunei Almăj – județul Dolj sau pe site-ul [www.primariaalmaj.ro](http://www.primariaalmaj.ro)

Cei interesați pot transmite în scris, până pe data de 22.03.2023 inclusiv, propuneri, sugestii și opinii cu valoare de recomandare privind proiectul de hotărâre mai sus menționat.

Propunerile, sugestiile și opiniile vor fi depuse la sediul unității administrative teritoriale „Comuna Almăj” – județul Dolj din localitatea Almăj, județul Dolj, în atenția secretarului general sau la adresa de mail :[primariaalmaj@gmail.com](mailto:primariaalmaj@gmail.com)

Primar

Țamboi Mariana

ROMANIA  
JUDETUL DOLJ  
COMUNA ALMAJ  
CONSILIUL LOCAL

Comuna ALMĂJ, jud. Dolj		
INTRARE	Nr.	090/PP/EL
IESIRE		
Ziua	Luna	Anul
20	02	2023

PROIECT

### HOTARARE

privind stabilirea situatiilor deosebite pentru care se acordă ajutoare de urgență din Bugetul Local

consiliul local al comunei Almaj , Jud Dolj , intrunit in sedinta .....la data de .....

avand in vedere :

- referatul de aprobare al primarului com Almaj , Jud. Dolj , inregistrat sub nr. ....
- raportul compartimentului de specialitate inregistrat sub. nr. ....
- avizele comisiilor de specialitate ale consiliului local Almaj nr.....

-Prevederile art 28 alin(2) -(5) din Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat , cu modificarile si completarile ulterioare ;

- prevederile art 41-48 din din HG 50/2011 privind aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat cu modificarile si completarile ulterioare

In temeiul art . 129 alin 2 lit.d) coroborat cu alin .7 lit. b) precum si art 196 , alin (1) lit.a) din OUG 57/2019 privind codul administrative cu modificarile si completarile ulterioare

### HOTARASTE



Art .1 Se aproba situatiile deosebite pentru care se acorda ajutor de urgenta din bugetul local al comunei Almaj precum si cuantumul maxim al acestora conform anexei 1 la prezenta hotărâre .

Art .2 Se aproba regulamentul de acordare a ajutoarelor de urgență in baza Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat ,cu modificările si completarile ulterioare conform anexei nr. 2 la prezenta .

Art.3 Primarul comunei Almaj prin compartimenele” asistență socială ” si „financiar contabil”

Art.4 . Prezenta Hotarare se comunica de catre secretarul general al comunei Almaj ,Institutiei prefectului Judetului Dolj si se publica pe site-ul [www.primariaalmaj.ro](http://www.primariaalmaj.ro).

Initiator  
Primar  
ȚAmboi Mariana



Avizat  
Secretar general  
Cărăyan Lucian



**Cuquantumul maxim și situațiile deosebite pentru care se acordă ajutoarele de urgență din bugetul local**

**1. Acordarea ajutoarelor de urgență în caz de boală:** în cazul persoanelor care suferă de boli grave, probleme medicale grave la persoanele minore și adulte, dovedite cu acte medicale de specialitate ce necesită investigații medicale la clinici de specialitate, intervenții chirurgicale, tratament medical de specialitate, procurarea unor dispozitive medicale, achiziția unei proteze, cu prescripția medicului din care să rezulte starea de urgență, în situația în care familiile au venituri reduse.

**Se acordă ajutoare bănești în sumă maximă de 2000 lei, pe baza anchetei sociale și a actelor doveditoare, prin Dispoziția Primarului.**

**2. Acordarea ajutoarelor de urgență familiilor sau persoanelor singure care se află în situație de risc datorate:** calamități naturale (cutremure, incendii, furtuni, alunecări de teren, căderi de arbori datorate fenomenelor meteorologice , grindină, inundatii . )

**Se acordă ajutoare bănești în sumă maximă de 2000 lei, pe baza anchetei sociale și a actelor doveditoare, prin Dispoziția Primarului.**

**3. Ajutoare de înmormântare:**

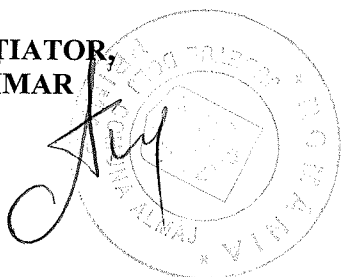
**a) În cazul decesului unei persoane** din familia beneficiară de ajutor social, al unei persoane singure beneficiare de ajutor social, a persoanelor fără venit, sau locuință, sau fără aparținători legali, în cazul decesului unei persoane singure, sau al unei persoane dintr-o familie ale cărei venituri pe membru de familie sunt sub limita nivelului venitului minim garantat pentru o singură persoană, când persoana nu a avut asigurate contribuțiile la fondul asigurărilor sociale și de sănătate, urmașii neputând beneficia de ajutor de înmormântare din partea altor instituții.

**b) În cazul decesului persoanei vârstnice,** conform art. 1 alin. 4 din Legea nr. 17/2000, republicată, privind asistența socială a persoanelor vârstnice, lipsită de susținători legali sau aceștia nu pot să își îndeplinească obligațiile familiale datorită veniturilor reduse. Acest ajutor se acordă doar în situația în care persoana vârstnică a avut domiciliul în comuna Almaj, și nu figura ca asigurat în sistemul asigurărilor sociale de stat. Ajutorul se acordă susținătorilor legali, doar în situația în care nu au beneficiat de ajutor de deces din partea altor instituții sau, în lipsa reprezentanților legali, oricărei persoane care a asigurat serviciile funerare fără a beneficia de ajutor de înmormântare din partea altor instituții, cu condiția prezentării documentelor justificative în original care se ateste cheltuielile de înmormântare.

**Se acordă ajutoare bănești în sumă maximă de 2000 lei, pe baza anchetei sociale și a actelor doveditoare, prin Dispoziția Primarului.**

Cererea de acordare se depune la Compartimentul, asistență socială în termen de 60 de zile de la eliberarea certificatului de deces.

INIȚIATOR,  
PRIMAR



AVIZAT,  
SECRETAR GENERAL

**REGULAMENT DE ACORDARE A AJUTOARELOR DE URGENȚĂ, ÎN BAZA LEGII  
NR. 416/2001 PRIVIND VENITUL MINIM GARANTAT, CU MODIFICĂRILE ȘI  
COMPLETĂRILE ULTERIOARE**

Rolul asistenței sociale și al acordării ajutoarelor de urgență:

Obiectul principal al asistenței sociale este protejarea persoanelor care, datorită unor motive de natură economică, fizică, psihică sau socială, nu au posibilitatea de:

-a-și asigura nevoile sociale;

-a-și dezvolta propriile capacități și competențe pentru integrarea socială, la care se adaugă categorii sociale cu preponderență persoane vârstnice, familii monoparentale, familii cu mulți copii/cu venituri mici/fără venituri.

Conform prevederilor legale în vigoare "statul, prin autoritățile administrației publice centrale și locale își asumă responsabilitatea de realizare a măsurilor și acțiunilor prevăzute în actele normative privind prestațiile sociale și serviciile sociale"

1. Ajutoarele de urgență se acordă, potrivit prevederilor legale în vigoare, de Primarul comunei Almaj, prin compartimentul de Activități sociale, asistență socială și stare civilă.

2. Ajutoarele de urgență se stabilesc în bani sau natură și reprezintă măsuri financiare destinate asigurării unui standard minim de viață, susținerii familiei și a persoanelor singure, promovării și garantării exercitării de către persoanele cu nevoi speciale a drepturilor și libertăților fundamentale.

3. a) Primarul acordă ajutoare de urgență familiilor sau persoanelor singure aflate în situații de necesitate datorate calamităților naturale, incendiilor, accidentelor, deces, precum și alte situații deosebite stabilite prin hotărâre a consiliului local, în limita prevederilor bugetare anuale, pentru aceeași familie/persoană, o singură dată pe an.

b) Nu beneficiază de ajutoare de urgență familiile sau persoanele singure aflate în situații de necesitate, persoanele/familiile care dețin în proprietate mai mult de 5 ha teren agricol, alte clădiri sau spații de locuit în afara locuinței de domiciliu și ale căror venituri pe membru de familie depășesc 1500 lei/lunar.

c) prevederile lit. b, nu se aplică în situațiile de risc datorate calamităților naturale (cutremure, incendii, furtuni, alunecări de teren, căderi de arbori, grindină, etc. ),

4. Dispoziția Primarului de acordare a ajutoarelor de urgență are la bază solicitarea scrisă a unui membru de familie sau a persoanei singure, precum și ancheta socială efectuată de personalul din cadrul compartimentului Activități sociale, asistență socială și stare civilă, prin care se certifică situațiile de necesitate sau, după caz, situațiile deosebite în care se află familiile ori persoanele singure.

5. Ajutorul de urgență se acordă la cererea scrisă a persoanei îndreptățite, a reprezentantului familiei sau a reprezentantului legal al persoanei îndreptățite, conform formularului de cerere anexat prezentului Regulament.

6. Cererea conține date privind componența familiei, veniturile realizate de membrii acesteia, precum și informații referitoare la nevoile speciale și situațiile particulare în care aceștia de află.

7. Cererea este însoțită în mod obligatoriu de documentele privind componența familiei, veniturile realizate de membrii acesteia sau persoana singură, precum și orice alte documente privind situația membrilor familiei, prevăzută de lege, în funcție de fiecare caz în parte, după cum urmează:

- a) acte de identitate ale tuturor membrilor de familie (B.I, C.I., C.N, C.I provizorie);
- b) certificate de căsătorie (copie);
- c) certificate de deces (copie și original);
- d) dovezi privind veniturile realizate (adv. de salarizare, cupon de pensie, cupon șomaj, etc.)

e)adeverință eliberată de compartimentul Registrul agricol că au/nu au terenuri agricole în proprietate/folosință;  
f)hotărârea de încuviințare a adopției, de plasament al copilului, potrivit legii;  
g)hotărâre de divorț;  
h)actul din care să rezulte calitatea solicitantului de tutore sau curator;  
i)certificatul de încadrare într-un grad de handicap;  
j)proces-verbal de constatare a incendiului/efectelor calamităților eliberat de organele competente;

k)facturi însoțite de chitanțe,sau bonuri fiscale pe numele celui care face solicitarea, care să reflecte cheltuielile de înmormântare;

l)acte medicale doveditoare ale stării de sănătate (bilete de internare-externare din spital, decizii asupra capacității de muncă, rețete sau tratament prescrise de medicul specialist, buletine de analize, scrisoare medicală eliberată de medicul specialist, specificându-se diagnosticul și tratamentul propus, durata tratamentului, etc.);

m)orice alte acte care vin în susținerea cererii privind acordarea ajutorului de urgență.

8. Dosarul întocmit de persoana îndreptățită, reprezentantul familiei sau reprezentantul legal al persoanei îndreptățite, conține cererea vizată de primar, însoțită de documentele prevăzute la pct. 7, în funcție de fiecare caz în parte, se va depune la compartimentul asistență socială .

9. Personalul de specialitate din cadrul compartimentului, asistență socială , verifică și confruntă datele înscrise în cerere cu actele doveditoare și va efectua ancheta socială la domiciliul sau reședința solicitanților de ajutor de urgență.

Prin ancheta socială se va constata situația de necesitate sau după caz, situația de urgență în care se află familia sau persoana singură. În cazul în care solicitantul refuză să furnizeze actele necesare întocmirii dosarului sau informațiile necesare pentru realizarea anchetei sociale, se consideră că persoana/familia nu îndeplinește condițiile de acordare a ajutorului de urgență.

10. După efectuarea anchetei sociale, personalul de specialitate din compartimentul de Asistență socială, va analiza fiecare dosar și va face propuneri de aprobare sau de respingere a solicitărilor de acordare a ajutoarelor de urgență, de stabilire a cuantumului ajutorului în limita prevederilor aprobate.

11. Pentru cererile care nu au îndeplinit condiții de acordare a ajutorului de urgență, personalul de specialitate din cadrul compartimentului asistență socială va înainta solicitantului o adresă prin care i se comunică faptul că cererea a fost respinsă și care sunt motivele respingerii.

12. După aprobare, în termen de 5 zile de la comunicare, compartimentul asistență socială va înainta solicitantului un exemplar al Dispoziției Primarului și Compartimentul Financiar contabil , care va efectua plata ajutorului de urgență.

13. Ajutorul de urgență nu se ia în calcul la stabilirea altor drepturi bănești sau la acordarea altor prestații sociale.

**INIȚIATOR,  
PRIMAR**



**AVIZAT,  
SECRETAR GENERAL**

Handwritten signature of the General Secretary, written in black ink.

Anexa la Regulamentul de acordare a ajutoarelor de urgență, în baza Legii nr. 416/2010 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare

**JUDEȚUL DOLJ**  
**PRIMARIA COMUNEI ALMAJ**  
**COMPARTIMENTUL ASISTENȚA SOCIALĂ**

**NR.**        **Din**

**Aprobat,**  
**PRIMAR**

**Doamnă Primar,**

Subsemnatul/a \_\_\_\_\_, cu domiciliul în comuna Almaj, sat \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, județul Dolj, vă rog să-mi aprobați un ajutor de urgență pentru a depăși următoarea situație:

---

---

---

Solicit acest ajutor deoarece:

---

---

---

Anexez la prezenta cerere următoarele documente:

---

---

---

Declar că eu și membrii familiei mele nu deținem mai mult de 5 ha teren agricol, nu avem în proprietate alte clădiri sau alte spații de locuit în afara locuinței de domiciliu.

Am luat la cunoștință că datele și informațiile din prezenta cerere vor fi prelucrate conform Regulamentului European nr. 679/2016 privind protecția datelor persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a datelor.

DATA

SEMNĂTURA

Doamnei Primar al comunei Almaj.