



**PROIECT**

**ROMÂNIA  
JUDEȚUL DOLJ  
COMUNA ALMĂJ  
CONSILIUL LOCAL**

**HOTĂRÂRE**

**Privind probarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale acordate la nivelul comunei Almăj, județul Dolj, pentru anul 2021.**

Consiliul Local al comunei Almăj, județul Dolj, întrunit în sesiune .....în data de .....

Având în vedere:

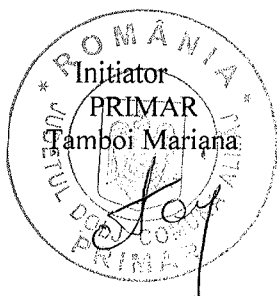
-referatul de aprobare, raportul Compartimentului de Asistență socială și avizele comisiilor de specialitate, prin care se propune aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale acordate la nivelul comunei Almăj, județul Dolj, pentru anul 2021;  
-în baza prevederilor art.112 alin. (3) lit. a) și b) și art.118 din Legea asistenței sociale nr.292/2011, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art.129 alin.2, lit.d coroborat cu alin.4 lit.e și art.196 alin.1 lit.a din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ

**HOTĂRĂȘTE :**

**Art.1** Se aprobă Planul anual de acțiune privind serviciile sociale acordate la nivelul comunei Almăj, județul Dolj, pentru anul 2021, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2** Primarul comunei Almăj și compartimentul Asistență Socială vor asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.



Avizat  
Secretar general  
Cărăvan Lucian

**PLANUL ANUAL DE ACȚIUNE**  
**privind serviciile sociale acordate la nivelul comunei Almăj, județul Dolj,**  
**pentru anul 2021**

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale oferite de Compartimentul de Asistență Socială se elaborează în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în strategia de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul comunei Almăj, conform art. 112 alin. (3), lit. (a) și (b) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale se face cu participarea compartimentului de Asistență Socială .

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale poate fi modificat: ca urmare a unor modificări apărute în structura Compartimentului de Asistență Socială ;

ca urmare a modificării sau a apariției unor acte legislative.

Din perspectivă funcțională, acordarea serviciilor de asistență socială este concepută ca un *sistem de acțiuni specifice*, care trebuie să asigure realizarea **obiectivului său major**: asistarea persoanelor care, din cauza unor motive de natură economică, fizică, psihică sau socială, nu au posibilitatea să-și asigure nevoile sociale, să-și dezvolte propriile capacități și competențe pentru integrarea socială.

Planificarea este un proces sistematic prin care Compartimentul de Asistență Socială *își definește anumite priorități* esențiale pentru îndeplinirea misiunii ei.

*Rolul* planificării este de a ajuta instituția să:

își definească obiectivele și orientările;

își definească prioritățile și cele mai potrivite acțiuni pe care le va întreprinde;

identifice măsuri concrete de coordonare a activităților din cadrul instituției;

clarificăm resursele pe care le putem folosi și să identificăm ce acțiuni trebuie să întreprindem.

#### **Considerații preliminare**

În întocmirea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale pentru anul 2021 s-a ținut cont în primul rând de **scopul** Compartimentului de Asistență Socială și anume **prevenirea sau limitarea unor situații de dificultate sau vulnerabilitate care pot duce la marginalizare sau excluziune socială**. Instituția urmărește realizarea **scopului** prin acordarea de **beneficii și servicii sociale**:

### **A. BENEFICII SOCIALE**

#### **1. Venitul minim garantat**

Plata ajutorului social se efectuează de către Agențiile Județene pentru Plăți și Inspecție Socială. La sfârșitul anului 2020 se aflau în plată un număr de 9 dosare de acordare a venitului minim garantat, pentru care s-au alocat lunar aproximativ 1717 lei.

Din fondurile de la bugetul local se plătește ajutorul de încălzire a locuinței

cu lemne pentru beneficiarii Legii 416/2001, privind venitul minim garantat cu modificările și completările ulterioare, suma necesară privind plata acestora urmand a fi prevăzută în bugetul anului 2021.

## **2. Indemnizația și plata asistenților personali pentru persoanele cu handicap grav**

Indemnizația și plata asistenților personali pentru persoanele cu handicap grav se acordă conform Legii 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare. În conformitate cu prevederile acestei legi, rolul instituției noastre este de a monitoriza atribuțiile și obligațiile ce le revin asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav, în vederea ameliorării situației acestora, astfel încât aceștia să primească îngrijire specială la nivelul la care situația lor o cere. În cursul anului 2020, un număr mediu lunar de 10 persoane cu handicap grav au beneficiat de drepturile prevăzute de lege, în urma încadrării în gradul grav de handicap pe baza certificatelor emise de Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap, respectiv Comisia pentru Protecția Copilului din subordinea Consiliului Județean Dolj.

## **3. Protecția copilului**

În baza Legii 272/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare, privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Prin acesta sunt propuse diverse măsuri de protecție, ca de exemplu plasamentul familial, supravegherea specializată la domiciliul părinților, instituționalizarea sau asigurarea unui asistent maternal pentru copiii de pe raza comunei Almăj și reintegrarea în familiile naturale a minorilor care au beneficiat de măsuri de protecție specială. Cazurile sunt înaintate Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului a Județului Dolj, care analizează situația minorilor și instituie o măsură de protecție specifică fiecărui caz în parte. Măsurile de protecție specială, instituite pentru copiii aflați în diverse situații de risc, sunt monitorizate periodic. Cheltuielile necesare privind protecția și promovarea drepturilor copilului sunt alocate din fonduri de la **Bugetul de stat**.

Prin Compartimentul de Asistență Socială se monitorizează toți copiii aflați în situații de risc de pe raza comunei Almăj.

În vederea prevenirii separării copiilor de familiile naturale sau extinse, se vor efectua anchete sociale și vor fi propuse măsuri de protecție specială, acolo unde situațiile constatate impun acest lucru. Având în vedere situația socio-economică la nivelul comunei Almăj, preconizăm că pe anul 2020 se va reduce numărul de familii aflate în situație de risc și implicit, numărul de copii, deoarece vor fi create noi locuri de muncă.

Pentru prevenirea abandonului școlar, compartimentul nostru monitorizează situația școlară a copiilor și tinerilor aflați în situații de risc din evidențele noastre sau ca urmare a sesizărilor primite.

Alături de instituțiile de învățământ, Compartimentul de Asistență Socială participă la obținerea unor drepturi bănești pentru elevi și studenți prin efectuarea anchetelor sociale.

Totodată, copiii a căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate sunt monitorizați periodic iar persoanele în grija cărora rămân sunt consiliate cu privire

la obligativitatea delegării de către instanță a exercițiului drepturilor părintești.

Se menține și se dezvoltă colaborarea cu toate instituțiile statului și cu toate asociațiile, fundațiile

și ONG – urile care se ocupă de problematica copiilor și tinerilor.

#### **4. Ajutoarele de urgență și ajutoarele de înmormântare**

În anul 2019 a fost necesară suma de 2000 lei de la **Bugetul local** la ajutoarele de urgență și ajutoarele de înmormântare care se acordă în baza Legii 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare. Pentru anul 2020 estimăm un necesar în cuantum de aproximativ 2.500 lei de la **Bugetul Local**.

#### **5. Alocația pentru susținerea familiei**

Alocația pentru susținerea familiei se acordă în baza Legii 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, cu modificările și completările ulterioare, ca forma de sprijin pentru familiile cu venituri reduse care au în creștere și îngrijire copii în vârstă de până la 18 ani. În anul 2020 au fost în plată în medie un număr de 15 de dosare. Sumele necesare sunt asigurate de la **Bugetul de stat**, prin Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială. Având în vedere faptul că în cursul anului 2021 sunt în plată 14 titulari de dosar și că numărul solicitărilor de acordare este aproximativ același cu numărul de încetări, estimăm că în anul 2021 se va menține același număr de dosare în plată.

#### **6. Ajutorul pentru încălzirea locuinței**

Conform O.U.G. 70/2011 privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece, cu modificările și completările ulterioare, ajutorul pentru încălzirea locuinței se acordă din fonduri de la **Bugetul de stat**, familiilor și persoanelor singure cu venituri reduse. Numărul de beneficiari pentru perioada noiembrie 2020–martie 2021 a fost de 35 familii și persoane singure care au beneficiat de ajutor de încălzire a locuinței cu lemne. Estimăm că vor fi aproximativ 29 de beneficiari de ajutor de încălzire în perioada sezonului rece noiembrie 2021-martie 2022, în scădere datorită creșterilor salariale și a pensiilor..

#### **7. Tichete sociale de grădiniță**

În conformitate cu prevederile Legii nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul prescolar a copiilor provenind din familiile defavorizate se acordă tichete sociale în valoare de 50 lei lunar, sumele fiind suportate de la **Bugetul de stat**. În anul 2020 au beneficiat un nr. 4 de copii, estimăm în anul 2021 o creștere minimă datorită numărului mic de copii înscriși la grădiniță.

#### **8. Tichete sociale pe suport electronic pentru mese calde**

Conform O.U.G nr.115/2020 privind unele măsuri pentru sprijinirea categoriilor de persoane care au venituri la nivelul indemnizației sociale pentru

pensionari in vârstă de 75 ani impliniți sau peste această vârstă, se acordă tichete sociale pe suport electronic pentru mese calde, acordate din fonduri externe nerambursabile pentru un număr de 21 beneficiari.

### **9. Sprijin educațional pe baza de tichete sociale pe suport electronic**

Conform O.U.G. nr.133/2020 privind unele măsuri pentru sprijinirea categoriilor de elevi cei mai dezavantajați din învățământul de stat preșcolar, primar și gimnazial care beneficiază de sprijin educațional, urmează să se acorde tichete sociale pe suport electronic pentru un număr de 34 elevi.

### **10. Programul Operațional Ajutorarea Persoanelor Defavorizate – POAD 2019-2021**

În conformitate cu prevederile H.G. nr.784/2018, care prevede distribuirea de ajutoare alimentare și produse de igienă persoanelor beneficiare de venit minim garantat (VMG) conform Legii 416/2001, alocației pentru susținerea familiei (ASF), persoanelor cu handicap, persoanelor fără venituri, s-au acordat pachete cu alimente și produse de igienă pentru un număr de 109 beneficiari.

Pentru anul 2021 Compartimentul de asistență socială își propune următoarele **obiective generale**:

#### **Obiectiv 1. Crearea unui sistem coerent în ceea ce privește activitățile de asistență socială la nivelul comunei Almăj**

□ Realizarea unei baze informatizate de date cu privire la beneficiarii de servicii sociale care să cuprindă (date de contact, vârsta, nivel de pregătire școlară și profesională, prestațiile acordate, quantum și data acordării).

#### **Obiectiv 2. Eficientizarea activității privind acordarea prestațiilor sociale care intră în atribuțiile Compartimentului de Asistență Socială:**

· actualizarea procedurilor de lucru

#### **Obiectiv 3: Dezvoltarea și diversificarea serviciilor de natură socială, în funcție de nevoile identificate**

· Identificarea nevoilor prin consultarea cu partenerii, reprezentanți ai beneficiarilor și alți factori interesați din comunitate și stabilirea strategiilor de dezvoltare a serviciilor sociale și a unor obiective comune în acest sens;

· Folosirea experienței acumulate și consultarea cu personalul implicat în furnizarea de servicii sociale, în stabilirea unor obiective concrete;

· Referirea cazurilor spre organizații sau instituții, furnizoare de servicii sociale sau de altă natură, pentru a asigura continuitatea intervenției.

#### **Obiectiv 4: Îmbunătățirea continuă a calității serviciilor sociale**

- Evaluarea continuă a personalului și a nevoilor de formare profesională a acestora

- Întocmirea unui plan de formare și perfecționare profesională în funcție de nevoile personalului, schimbările legislative și ținând cont de nevoile existente în comunitate;
- Asigurarea unor servicii sociale de calitate și adaptate nevoilor comunității, prin calificarea continuă a personalului;
- Folosirea unor metodologii de lucru permanent adaptate nevoilor personalului și beneficiarilor;
- Acordarea de servicii sociale flexibile, adaptate nevoilor beneficiarilor și în funcție de prioritățile identificate în urma evaluării și monitorizării;

**Obiectiv 5: Promovarea participării și colaborării între toți factorii implicați în domeniul social**

- Identificarea potențialilor parteneri din comunitate și înaintarea de propuneri de colaborare;
- Încheierea de convenții de parteneriat;
- Crearea unei rețele de susținere, pentru persoanele aflate în nevoie, prin implicarea cât mai multor factori din comunitate (familie, instituții, organizații, etc.) în rezolvarea problemelor acestora;
- Organizarea unor întâlniri și dezbateri periodice între parteneri, beneficiari, reprezentanți ai instituției și alte persoane interesate;

**Obiectiv 6: Promovarea prevenției ca măsură de importanță majoră în activitatea de asistență socială**

- Identificarea persoanelor aflate în situații de risc social;
- Informarea și consilierea persoanelor aflate în situații de risc social;
- Implicarea partenerilor și a altor factori interesați din comunitate în activități de prevenție.
- Întocmirea unui plan de formare și perfecționare profesională în funcție de nevoile personalului, schimbările legislative și ținând cont de nevoile existente în comunitate;
- Asigurarea unor servicii sociale de calitate și adaptate nevoilor comunității, prin calificarea continuă a personalului;
  - Folosirea unor metodologii de lucru permanent adaptate nevoilor personalului și beneficiarilor;
  - Susținerea beneficiarilor în desemnarea unor reprezentanți care să le promoveze interesele;
- Monitorizare și evaluare continuă a calității serviciilor furnizate prin stabilirea unor indicatori în acest sens;
- Acordarea de servicii sociale flexibile, adaptate nevoilor beneficiarilor și în funcție de prioritățile identificate în urma evaluării și monitorizării;

- Promovarea activității instituției în comunitate prin intermediul unei politici eficiente de marketing și comunicare;

## MONITORIZAREA

Monitorizarea Planului anual de acțiune se va face urmărind o serie de indicatori. În funcție de acești indicatori se va constata în ce grad au fost atinse obiectivele pe care și le-a stabilit compartimentul.

Responsabilii cu îndeplinirea obiectivelor stabilite în Planul de acțiune sunt autoritățile administrației publice locale și persoanele aflate în subordinea acestora, în funcție de atribuții.

## INDICATORI

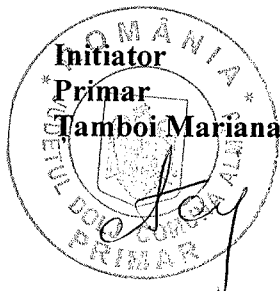
Indicatorii folosiți în scopul monitorizării au fost stabiliți în funcție de acțiunile propuse în Planul anual de acțiune pentru 2021.

Pe parcursul procesului de monitorizare și evaluare se vor lua în considerare următorii indicatori:

- prevenirea și combaterea sărăciei și a riscului de excluziune socială
- existența unei baze de date privind beneficiarii serviciilor de informare și consiliere
- realizarea unui studiu privind situația beneficiarilor de servicii sociale
- măsuri de îmbunătățire a calității vieții beneficiarilor de servicii sociale stabilite pe baza rezultatelor studiului

Aplicarea Planului anual de activitate se va face în condițiile unei verificări periodice a nevoilor beneficiarilor de asistență, așa cum este prevăzut și stabilit în legislația în vigoare.

Atingerea obiectivelor din Planul de acțiune privind măsurile de asistență socială se realizează conform bugetului de venituri și cheltuieli în care sunt cuprinse investițiile și sumele alocate pentru Compartimentul de Asistență Socială pe anul 2020..



Avizat  
Secretar General  
Cărăvan Lucian