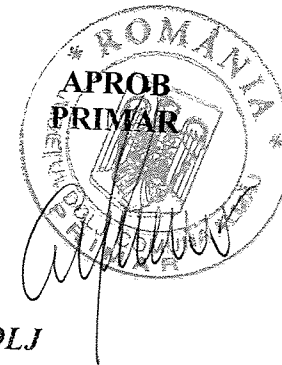


Anexa nr. 10

**RAPORT DE EVALUARE
A IMPLEMENTĂRII LEGII NR. 544/2001 ÎN ANUL 2018**

Numele autorității sau instituției publice: PRIMĂRIA COMUNEI ALMĂJ, JUDEȚUL DOLJ



Subsemnata Dumitrașcu Tita, responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001 în anul 2018 prezint actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării **procedurilor de acces la informații de interes public**, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

- Excelentă
- Satisfăcătoare
- Mediocră
- Slabă
- Inexistentă
- Bună

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2017.

A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile / documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001?

- Pe pagina de internet**
- La sediul instituției**
- În presă
- În Monitorul Oficial
- În altă modalitate:

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

- Da**
- Nu

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-au aplicat?

a. Nu este cazul

4. A publicat instituția dumnevoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

- Da, acestea fiind: domenii de referință, dosare de actualitate, sfaturi și alerte de călătorie.
 Nu

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

- Da
 Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

Nu este cazul

B. Informații furnizate la cerere

| 1. Numărul total de solicitări de informații de interes public | În funcție de solicitant | | După modalitatea de adresare | | |
|--|--------------------------|-------------------------|------------------------------|----------------------|--------|
| | de la persoane fizice | de la persoane juridice | pe suport de hârtie | pe suport electronic | verbal |
| / | / | | / | - | - |

| Departajare pe domenii de interes | |
|---|---|
| a. Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc) | |
| b. Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice | X |
| c. Acte normative, reglementări | |
| d. Activitatea liderilor instituției | |
| e. Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001 | |
| f. Altele, cu menționarea acestora: Competența de răspuns aparține altor instituții | |

6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

| 6.1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr.544/2001 | | | | 6.2. Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza Legii nr.544/2001 | | | |
|---|----------|------------------------|-------|--|----------|------------------------|-------|
| Soluționate favorabil | Respinse | În curs de soluționare | Total | Soluționate favorabil | Respinse | În curs de soluționare | Total |
| - | - | - | - | - | - | - | - |

7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

| 7.1. Costuri | | | |
|--|--|--|--|
| Costuri totale de funcționare ale compartimentului | Sume încasate din serviciul de copiere | Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagină) | Care este documentul care stă la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere? |
| Nu este cazul | | | |

7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a. Instituția dumnevoastră deține un punct de informare / bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public ?

- Da
 Nu

b. Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumnevoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

Nu e cazul

c. Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

Nu este cazul

ÎNTOCMIT,
RESPONSABIL – DUMITRAȘCU TITA

